

دليل التقييم والتغذية الراجعة

سيساعدك هذا الدليل في إنشاء وتوزيع النماذج المخصصة للتقييمات والتغذية الراجعة إلى الطلاب والمتدربين تتضمن إنشاء النموذج، تخصيصه، وإرسال النماذج إلى البريد الإلكتروني للطلاب والمعلمين.

خطوات إنشاء النموذج

الخطوة 1: للوصول لقائمة النماذج

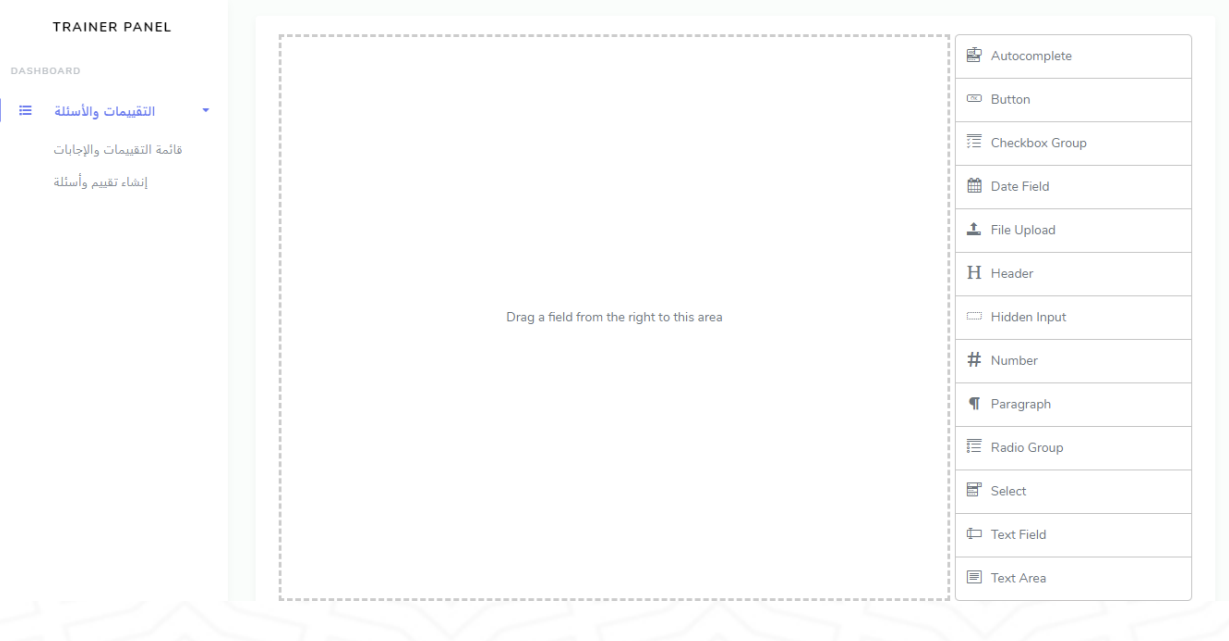
- بعد الدخول على المنصة يمكنك الدخول على لوحة التحكم عن طريق الضغط على الاسم في اعلى يسار الصفحة ثم انقر على لوحة المستخدم.
- تحتوي لوحة التحكم على ملخص لجميع النشاطات التي يحتاجها المتدرب مثل الدورات التي قام بالاشتراك بها والدعم الفني ومعلومات الحساب والاشعارات .
- اضغط على الدورات التدريبية ومن ثم اختار انشاء تقييم وأسئلة من القائمة .

رقم العنصر	العنوان	تاريخ النشر	مبيعات	الاجزاء	الفترة	الحالة	تحكم
VT-659	767	March 2023 11:28 28	0	0	مسودة		
VT-658	دورة مجانية	March 2023 11:54 22	15	1	International Center For Training نشرت		
VT-657	fd	March 2023 10:23 06	0	0	مسودة		



الخطوة 2: بدء نموذج جديد

اختر الدورة التدريبية التي تريد ارسال النموذج الى طلابها ومن ثم اضغط على زر "إنشاء" وبعدها سيقوم النظام بإنشاء نموذج جديد كما موضح في الصورة التالية



TRAINER PANEL

DASHBOARD

التقييمات والأسئلة

قائمة التقييمات والإجابات

إنشاء تقييم وأسئلة

Drag a field from the right to this area

- Autocomplete
- Button
- Checkbox Group
- Date Field
- File Upload
- Header
- Hidden Input
- Number
- Paragraph
- Radio Group
- Select
- Text Field
- Text Area

الخطوة 3: تخصيص النموذج

أضف حقول إلى النموذج بالنقر على زر "إضافة حقل" واختر نوع الحقل المناسب (نص، اختيار من متعدد، تاريخ، الخ). يمكنك وضع علامة على كل حقل وتضمن أي تعليمات أو وصف ضروري.

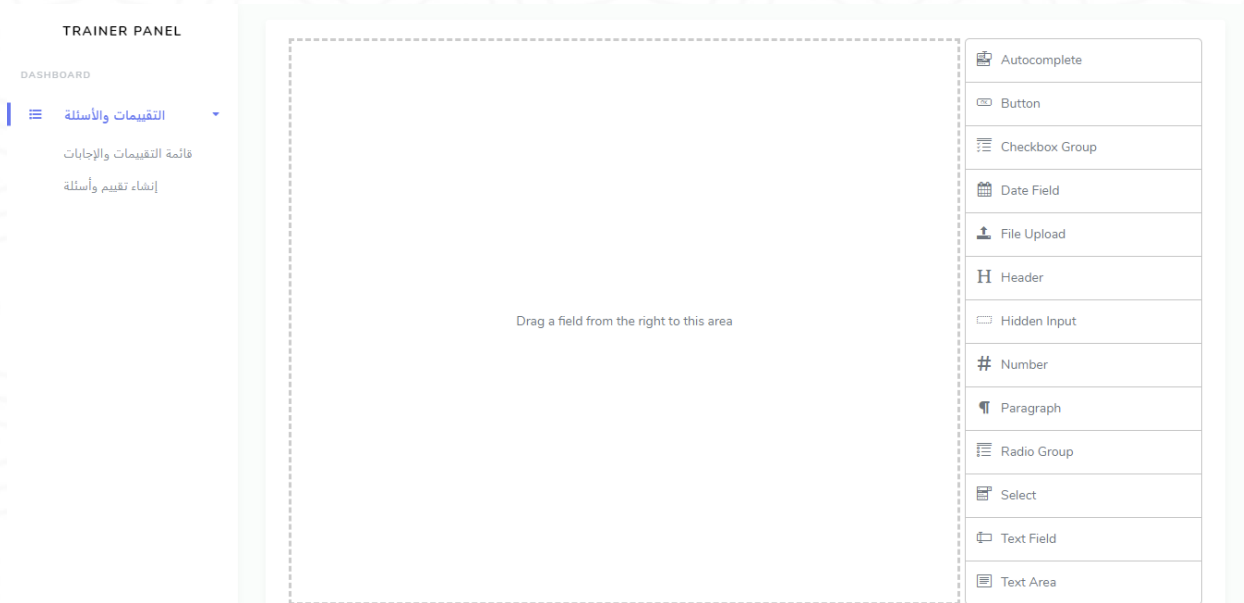
الخطوة 4: حفظ النموذج

بعد التأكد من جميع الحقول يمكنك حفظ النموذج عن طريق الضغط على زر حفظ



الخطوة 1: الوصول إلى النموذج المحفوظ

في لوحة معلومات اختر قائمة التقييمات والاجابات ومن ثم حدد النموذج الذي أنشأته.



The screenshot displays the 'TRAINER PANEL' interface. On the left, there is a 'DASHBOARD' sidebar with a menu containing 'التقييمات والأسئلة', 'قائمة التقييمات والإجابات', and 'إنشاء تقييم وأسئلة'. The main content area is a large dashed box with the text 'Drag a field from the right to this area'. To the right of this area is a vertical palette of widgets including: Autocomplete, Button, Checkbox Group, Date Field, File Upload, Header, Hidden Input, Number, Paragraph, Radio Group, Select, Text Field, and Text Area.

الخطوة 2:

انقر على الزر "Publish" لإرسال النموذج لجميع الطلاب المسجلين في الدورة



رقم المعرف	عنوان الدورة	الحالة	الإجراءات
16	دورة صناعة المحتوى	غير نشط	+ -
15	دورة مجانية	غير نشط	+ -
14	دورة مجانية	غير نشط	+ -
13	دورة صناعة المحتوى	فعال	+ -

- بعد ارسال النموذج للطلبة عبر البريد الإلكتروني كما هو موضح في الصورة التالية يستطيع الطالب تعبئة النموذج عن طريق الضغط على زر الذهاب الى الأسئلة وتسجيل الدخول والاجابة على الأسئلة



مرحبا

تم إختيار بريدك الإلكتروني للإجابة على بعض الأسئلة بخصوص Survey.
الرجاء الإجابة على الأسئلة لتحسين جودة المحتوى القادم.

[الذهاب إلى الأسئلة](#)

هل لديك سؤال؟
[الدعم الفني ITDC](mailto:ITDC@ITDC.SA)



Survey

* تقييم الدورة

* تقييم أداء المدرب

ممتاز

جيد جدا

جيد

ضعيف

ملاحظات أخرى

[إرسال](#)

مراجعة وتحليل الردود

- يوفر لك النظام أدوات لمراجعة ردود النموذج. يمكنك رؤية الردود و البيانات المجمعة عن طريق الضغط على قائمة التقييمات والاجابات وستظهر لك جميع النماذج التي قمت بإنشائها مسبقا .
- اختر قائمة الأجوبة من ايقونة الأجوبة بجانب اسم النموذج كما هو موضح في الصورة التالية

عامل المعرفة أحمد العرفج Hi

قائمة التقييمات والإجابات
Forms / List

رقم المعرف	عنوان الدورة	الحالة	الإجراءات
16	دورة صناعة المحتوى	غير نشط	+ -
15	دورة مجانية	غير نشط	+ -
14	دورة مجانية	غير نشط	+ -
13	دورة صناعة المحتوى	فعال	+ -



- ستظهر لك جميع الردود الواردة ولمعرفة الإجابات يمكنك الضغط على ايقونة الإجابات لمشاهدة الأجوبة .

TRAINER PANEL

Hi, عامل المعرفة أحمد العرفج

فهد الحسينان / الإجابات / التقييمات

إجابات فهد الحسينان

السؤال	الإجابة
العمر	30
المستوى العلمي	بكالوريوس

التقييمات والأسئلة

قائمة التقييمات والإجابات

إنشاء تقييم وأسئلة

